



677000, г. Якутск, ул. Николая Антонова 36, Тел. 33-19-14, Эл.почтаRRlog10@yandex.ru

Согласовано:
Председатель профкома:
Маркова А.Е.
«10» мар 2024 г.

Утверждаю:
Директор ГКОУ РС(Я) «РС(К)ШИ
для обучающихся с ТНР»
Федоров А.А.
«20» февр 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее - ТК РФ). Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минздравсопразвтия России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"». Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность).

1.2. Аттестация педагогических работников ГКОУ РС(Я) «РСКШИ для обучающихся с ТНР» (далее – Учреждения) проводится с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Данное положение можно применять для аттестации иных работников и руководящих работников (за исключением руководителя Учреждения). В целях проверки соответствия их профессионального уровня и квалификации занимаемой должности.

1.3. Аттестация с целью определения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится по истечении 2-х лет со дня подписания договора с работодателем в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий.

1.4. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Аттестации не подлежат:

1.5.1. Педагогические работники, проработавшие по занимаемой должности менее двух лет:

1.5.2. Беременные женщины;

1.5.3. Женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

1.5.4. Педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.6. Аттестация указанных в подп. 1.5.3, 1.5.4 п. 1.5 настоящего положения работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.7. Основанием для проведения аттестации является заявление педагогического работника.

1.8. Аттестуемый педагогический работник представляет следующие документы;

- заявление;

- представление руководителя МО, всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности;

- информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, с представлением педагогический работник должен быть ознакомлен секретарем аттестационной комиссии под роспись не позднее чем за 15 дней до дня проведения аттестации.

1.9. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

а) фамилия, имя, отчество;

б) наименование должности на дату проведения аттестации;

в) дата заключения по этой должности указанной в трудовом договоре;

г) уровень образования по специальности или направлению переподготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

ж) всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, формируемой руководителем Учреждения и состоящей из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Численность комиссии не менее 5 человек.

2.2. В состав аттестационной комиссии входят;

- директор Учреждения – председатель комиссии;

- замдиректора по УВР – заместитель председателя;

- руководители МО;

- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации;

- один из членов аттестационной комиссии назначается секретарем.

2.3. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения ежегодно.

2.4. Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет председатель (во время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя).

2.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если, присутствует не менее двух третей ее членов и представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.6. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.7. Аттестационная комиссия Учреждения рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

3. Проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится секретарем аттестационной комиссии до сведения педагогического работника, подлежащего аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

3.2. В ходе аттестации педагогические работники проводят следующие мероприятия;

- открытый урок и (или) открытое внеурочное занятие;
- представляют опыт своей педагогической деятельности по теме самообразования, в форме презентации до 20 минут;
- собеседование по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности. Собеседование проходит в форме диалога, в процессе которого аттестуемый раскрывает содержание теоретических вопросов с учётом специфики типа и вида образовательного учреждения.

3.3. По результатам аттестации комиссия принимает одно из решений: – соответствует занимаемой должности (указывается должность работника); – не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.4. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.5. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия).

3.6. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

3.7. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации). Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

3.8. Результат аттестации педагогический работник вправе обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством РФ.